附件1：

应聘崇州市旅游发展和景区管理委员会特聘岗位工作人员岗位表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 应聘资格条件 | 薪酬区间 |
| 岗位名称 | 人数 | 岗位职责 | 学历 | 专业 | 年龄 | 其他条件 |
| 1 | 行政综合管理岗A | 男性1名 | 1.负责招商引资和引进项目落户工作；2.负责统筹推进旅游产业项目促建工作；3.负责公文、报告、总结、讲话稿等撰写工作；4.负责文秘和会务工作；5.负责目标管理、机关党建、公文处理、政务信息报送和政务活动筹备等工作。 | 1.“双一流”建设名单内大学普通高等教育本科及以上，并取得相应学位；2.其他高等院校硕士研究生及以上，并取得相应学位。 | **本科**：建筑学、测绘工程、城乡规划、风景园林、水利科学与工程、土木工程、土地资源管理、金融学、旅游管理、汉语言、新闻学。**研究生**：建筑学、测绘科学与技术、城市规划、风景园林、土木工程、水利工程、水文学及水资源、旅游管理、应用经济学、语言学及应用语言学、新闻学。 | 35周岁及以下 | 1.具有优秀的文字组织和书面表达能力； 2.热爱工作，有高度责任感、事业心，服从管理，具有较强的团队协作意识；3.具有较强的语言表达、沟通协调和综合管理能力。 | 10-20万 |
| 2 | 行政综合管理岗B | 女性1名 |